

SOCIÉTÉ DU PATRIMOINE DE SAINTE-BRIGIDE ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE 2022

RAPPORT DES ACTIVITÉS 2022

L'ANNÉE 2021 EST MARQUÉE PAR LA PANDÉMIE. LA SOCIÉTÉ EST PROFONDÉMENT INFLUENCÉE PAR CETTE RÉALITÉ SURTOUT SUR LE PLAN DE SES ACTIVITÉS : NUMÉRISATION DES DOCUMENTS ET VENTE DE SES PRODUCTIONS, ETC.

1- CONSEIL D'ADMINISTRATION

Mme Jacqueline Fortin-Rainville a remis sa démission motivée par la santé de son époux.

Élection des membres.

Étaient sortants : Victor Bonvouloir, Jacqueline Fortin-Rainville et Louis Marcotte. Tous les trois se sont représentés.

Suite à son assemblée générale annuelle de 2021, le conseil d'administration est composé des membres suivants :

MARC DROUIN, président, 1 an
CLAUDE NEVEU, président adjoint, 1 an
FRANCINE LUSIGNAN, secrétaire, 1 an
VICTOR BONVOULOIR, directeur, 2 ans
YVES BOULAIS, directeur, 2 ans
LOUIS MARCOTTE, trésorier, 2 ans
Un poste vacant, 1 an.

Au mois de novembre, Francine Lusignan donne sa démission en tant que secrétaire, mais demeure membre du conseil d'administration.

Claude Neveu accepte la fonction de secrétaire.

Grâce à l'entente avec la municipalité, la tenue de livres est prise en charge par Mme Christianne Pouliot, directrice générale de la municipalité, et d'une aide technique pour le secrétariat en la personne de Mélanie Côté.

Les assemblées du conseil d'administration

Le conseil d'administration de la société a tenu 1 assemblée ordinaire et l'assemblée générale annuelle.

Le 21 septembre. Réunion ordinaire à 19 heures, à la salle du conseil municipal.

Le 21 septembre, assemblée générale annuelle à 20 heures. À la salle du conseil.

Le procès-verbal de l'assemblée, rédigée par Mélanie Côté, fait partie intégrante de ce rapport.

Étant donné l'absence de réunions du conseil d'administration, la gestion de la Société se fait par internet ou par téléphone. Il a fallu procéder par consultation et résolution par internet et par téléphone pour les décisions obligées.

L'annexe A présente toutes les résolutions issues de ce mode de communication.

π

2- LES RELATIONS/ COMMUNICATIONS

Étant donné l'absence des assemblées du conseil d'administration, les membres sont informés des événements et informations concernant la gestion de la Société par des infolettres.

L'annexe B comporte toutes les infolettres issues de ce mode de communication.

3- PUBLICATIONS

- Il y a eu 12 publications des Minutes du patrimoine dans La Flûte, le bulletin de la municipalité, dans le site de la Société et dans Facebook.
- Les Éditions de Monnoir ont ajouté deux nouveaux ouvrages à leur liste :
 - *Sainte-Brigide-d'Iberville d'hier à aujourd'hui*. Par Luc Lewis. 2021. 494 pages.
 - *Sainte-Brigide au temps des écoles de rang*. Par Luc Lewis. 2021. +/- 2 pages.
- Réédition de 2 Cahiers :
 - Cahier no 9, Les croix de chemin de Sainte-Brigide.
 - Cahier no 7, La paroisse de Sainte-Brigide, son histoire.

4- VENTE

La pandémie n'a pas permis la tenue des points de vente habituels de la Société, telles la Fête nationale, l'exposition du Cercle des Fermières et celle de l'Aféas. Ce qui n'a pas empêché la vente d'ouvrages au bureau de la municipalité ; ainsi quelque 20 volumes de *Sainte-Brigide d'hier à aujourd'hui* ont eu preneurs.

5- BANQUE DES DONNÉES DE LA SOCIÉTÉ

Le conseil d'administration n'a pas jugé opportun de faire une demande d'un employé d'été dans le cadre du programme fédéral Emploi d'été ; la décision étant motivée par le fait que la Société n'était pas en mesure de répondre aux exigences du programme et d'assurer une supervision adéquate à l'employé. La pandémie explique le contexte de la situation.

Il y a eu quand même un certain travail fait à ce niveau. En effet, je me suis permis d'effectuer, à temps perdu, quelques centaines d'enregistrements de documents avec transferts dans le site de la Société. Il s'agit notamment des signets et des avis mortuaires que nous fait parvenir Myriam Nadeau, quand l'église est concernée dans les funérailles ou les enterrements. Je continue à enregistrer et numériser des documents en utilisant le nouvel ordinateur. Par exemple, les Minutes du patrimoine (il y avait du retard). J'ai entrepris de numériser le registre de baptême, de mariage et de sépulture de la paroisse de Ste-Brigide de 1848 à 1920. Un job de longue haleine

Le site de la Société publie aussi tous les ouvrages de la Société avec photo des volumes et leur description.

6- CENTRE DE DOCUMENTATION

Je me permets de rappeler que les documents du Centre de documentation sont tous enregistrés via le logiciel Biblio-Tek. Ce logiciel est du même type que ceux qu'utilisent les bibliothèques pour la gestion de leurs documents. Je me suis permis d'enregistrer dans ce logiciel un certain nombre de documents que j'avais cueillis à cette fin. Claude Neveu les a placés dans les tablettes du Centre. Nous l'en remercions. Ce Centre contient à ce jour 752 pièces.

7- ACTIVITÉS

La fabrique a demandé l'aide de la Société pour trouver un autre usage à la « sculpture » qui est devant l'église et qu'elle veut enlever. Marc s'est chargé de ce dossier.

Suggestion de la Société, la fabrique a accepté que l'on d'affiche des photos de la célébration de la Fête nationale sur le panneau de la « sculpture ».

Patrick Bonvouloir a fait le choix des photos nécessaires à même la banque de la Société et les a fait laminer.

Marc Drouin a posé des panneaux dans ce cadre. Et il a affiché les photos dans le cadre.

Cette exposition fut prête pour le 24 juin.

Les échos qui nous sont parvenus de cet expo sont très positifs et encourageants ; beaucoup de participants à la fête devant l'église ont visité

l'expo et se sont plu à faire des commentaires. On doit des félicitations et des remerciements à Patrick Bonvouloir et à Marc Drouin.



8- ACTIVITÉS DIVERSES

Réponses aux demandes reçues par internet ou autrement. Ces demandes sont de l'ordre de la généalogie des familles ayant vécu ou vivaient à Sainte-Brigide. D'autres demandes concernent l'histoire de Sainte-Brigide.